

Yhtymähallitus

Aika 02.02.2024 klo 09:10 - 11:01

Paikka Savon ammattiopisto, Rissalan kampus, Siltasalmentie 450, Toivala (Luokkatila 1)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus	4
§ 2	Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	7
§ 4	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 5	Tiedoksi OKM:n päätös: Tavoitteellisesta opiskelijavuosien määrästä ja perusrahoituksen harkinnanvaraisesta korotuksesta päättäminen sekä perusrahoituksen painokertoimen, suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen perusteena käytettävien suoritteiden määrän ja arvonlisäverokorvausten euromäärän vahvistaminen vuodelle 2024 (vuoden 2024 varsinainen suoritepäätös) (19.12.2023 / VN/28722/2023, VN/28722/2023-OKM-133)	9
§ 6	Elävä säätiön vuosivastustusesitys	11
§ 7	Johtavien viranhaltijoiden päätökset	14
§ 8	Tiedoksi asiat	15
§ 9	Kokouksen päättäminen	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kauppinen Sanna	yhtymähallituksen puheenjohtaja	Poissa § 6, klo 10.00 - 10.13
	Perki-Latvaniemi Eeva-Liisa	yhtymähallituksen varapuheenjohtaja	Puheenjohtaja § 6, klo 10.00 - 10.13
	Daavitsainen Risto	yhtymähallituksen jäsen	
	Hiekkala Panu	yhtymähallituksen jäsen	
	Hirvonen Pave	yhtymähallituksen jäsen	
	Huttunen Anna	yhtymähallituksen jäsen	Poissa § 6, klo 10.00 - 10.13
Poissa	Pehkonen Pirjo	yhtymähallituksen jäsen	
	Rissanen Tuomo	yhtymähallituksen jäsen	
	Rothström Markko	yhtymähallituksen jäsen	
Poissa	Hintikka-Varis Sari Kaunisaho Ari		
Muu	Rönkkö Jani	yhtymävaltuuston puheenjohtaja	
	Helve Heikki	kuntayhtymän johtaja, esittelijä	
	Vienola Heikki Roininen Tiina	hallintojohtaja hallintopalvelupäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

Allekirjoitukset

Sanna Kauppinen
puheenjohtaja
(§:t 1–5, 7–9)

Eeva-Liisa Perki-Latvaniemi
puheenjohtaja
(§ 6)

Tiina Roininen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

Tuomo Rissanen
pöytäkirjantarkastaja

Markko Rothström
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Savon koulutuskuntayhtymän verkkosivuilla www.sakky.fi 5.2.2024 alkaen.

Tiina Roininen
hallintopalvelupäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Savon koulutuskuntayhtymä

Pöytäkirja

1/2024

4

Yhtymähallitus

§ 1

02.02.2024

Kokouksen avaus

Yhtymähallitus 02.02.2024 § 1

Yhtymähallituksen puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.10.

Läsnäolijoiden sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Yhtymähallitus 02.02.2024 § 2

Kuntayhtymän hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu/esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään vii meistä viisi (5) päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu/esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin voi päättää esityslistan muusta jakelusta.

Hallintosäännön 142 §:n mukaisesti yhtymähallituksen esittelijänä toimii kuntayhtymän johtaja. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaisesti yhtymähallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus yhtymävaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan: "Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti."

Tämän kokouksen kokouskutsu/esityslista on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa 25.1.2024.

Yhtymähallitus

§ 2

02.02.2024

Kuntayhtymän johtajan
päätosehdotus

Yhtymähallitus päättää todeta läsnäolijat sekä päättää kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

Päätös

Yhtymähallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 02.02.2024 § 3

Kuntayhtymän hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 12.11.2021, että yhtymähallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi (2) kullakin kerralla sitä varten valittua kokoukseen osallistuvaa yhtymähallituksen jäsentä tai varajäsentä aakkosjärjestyksessä

Tämän kokouksen pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirja tulee allekirjoittaa ja tarkastaa pöytäkirjan nähtävänä olopäivään mennessä.

Kuntayhtymän johtajan
päätosehdotus

Yhtymähallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Tuomo Rissasen ja Markko Rothströmin.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Yhtymähallitus 02.02.2024 § 4

Kuntayhtymän johtajan
päättösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päättösehdotuksen.

Tiedoksi OKM:n päätös: Tavoitteellisesta opiskelijavuosien määrästä ja perusrahoituksen harkinnanvaraisesta korotuksesta päättäminen sekä perusrahoituksen painokertoimen, suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen perusteena käytettävien suoritteiden määrän ja arvonlisäverokorvausten euromäärän vahvistaminen vuodelle 2024 (vuoden 2024 varsinainen suoritepäätös) (19.12.2023 / VN/28722/2023, VN/28722/2023-OKM-133)

Yhtymähallitus 02.02.2024 § 5
241/02.05.01.00/2023

Valmistelija

talouspäällikkö ja innovaatiopäällikkö

Yhtymähallitukselle saatetaan tiedoksi Savon koulutuskuntayhtymälle vuodeksi 2024 myönnetty valtionosuus/kokonaisrahoitus. Rahoituspäätös sisältää käyttökustannuksiin myönnetyn valtionosuuden eriteltyä perusrahoitukseen ja siihen sisältyvään harkinnanvaraiseen korotukseen, suoritusrahoitukseen ja vaikuttavuusrahoitukseen. Perusrahoituksen osuus on 70 %, suoritusrahoituksen osuus on 20 % ja vaikuttavuusrahoituksen osuus on 10 %. Rahoitus on laskennallista, eikä sitä tarkisteta jälkikäteen. Perusrahoitus perustuu tavoitteellisiin opiskelijavuosiin, suoritusrahoitus suoritettuihin tutkintoihin ja tutkintojen/tutkinnon osien osaamispisteisiin. Vaikuttavuusrahoitus muodostuu tutkinnon suorittaneiden työllistymisestä ja opiskelijapalautteesta.

Perusrahoituksen laskennassa on OKM:n suoritepäätöksessä huomioitu 6 060 tavoitteellista opiskelijavuotta, josta työvoimakoulutuksen osuus on 370. Savon koulutuskuntayhtymän järjestämisluvan mukaiset opiskelijavuodet ovat 5625. Tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä kerrotaan profiilikertoimella 1,12190. Profiilikerroin on järjestäjäkohtainen, ja se on painotettujen opiskelijavuosien ja painottamattomien (tavoitteellisten) opiskelijavuosien välinen suhde. Painotettu tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä vuoden 2023 rahoituksessa on 6 798,7 ja jonka perusteella Savon koulutuskuntayhtymä saa opiskelijavuosista perusrahoituksen. Perusrahoitus sisältää myös harkinnanvaraisen korotuksen, 412 313 euroa. Harkinnanvaraisesta korotusta on kuntayhtymä saanut, työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen 80 000 euroa, urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseen 46 000 euroa ja lentokoneasennuksen perustutkinnon järjestämisen turvaamiseksi 65 000 euroa. Yhteensä perusrahoituksen osuus on 46 809 145 euroa.

Suoritusrahoituksessa tutkintojen määrä on 2264. Tutkintojen painotetut pisteet ja tutkinnon osien painotetut osaamispisteet muodostavat suoritusrahoituksen rahoitusperusteen, jossa painotetut pisteet ovat yhteensä 484117. Suoritusrahoitusta kuntayhtymä sai 13 579 915 euroa.

Vaikuttavuusrahoituksen työllistyneitä ja jatko-opintoihin siirtyneitä on 3596 ja lasketut rahoitusperusteena olevat painotetut pisteet ovat 10 384, saatu rahoitusosuus on 4 997 084 euroa. Opiskelunsa aloittaneiden palautteista laskettu painotettu pistemäärä on 69 292, saatu rahoitusosuus on 334 924 euroa ja opiskelunsa päättäneiden palautteiden painotettu pistemäärä on 370 192 ja rahoitusosuus on 874 891 euroa. Lisäksi työpaikkaohjaajan kyselyn painotetut pisteet 17 799 273, josta rahoitusosuus 1 267 580 ja työpaikkakyselyn pisteet 7 544 560, josta rahoitusta 329 417. Vaikuttavuusrahoituksen osuus yhteensä on 7 803 896 euroa.

Kokonaisrahoitusta ammatilliseen koulutukseen Savon koulutuskuntayhtymä sai vuodelle 2024 yhteensä 68 192 956 euroa. Saadusta valtionosuustulosta on suunniteltu varattavaksi noin 2 milj. euroa kuntayhtymän toiminnan kehittämiseen. Suoraan kohdennettavaa rahoitusta jää osaamispoolien käyttöön jää noin 65,1 milj. euroa.

Varkauden lukion valtionosuusrahoitus vuodelle 2024 on yhteensä 1 960 570 euroa. Lukiokoulutuksen yksikköhinta on 7 500,54 euroa, aikuisten oppimäärän mukaan opiskelevien yksikköhinta on 4 612,83 euroa. Rahoituspäätöksessä on huomioitu 260,4 nuorten oppimäärän mukaista opiskelijaa ja 1 aikuisten oppimäärän mukaista opiskelijaa.

Yhtymähallitukselle saatetaan tiedoksi, että edellä mainittujen lisäksi kuntayhtymä on saanut vuodelle 2024 myös muita rahoituspäätöksiä opetus- ja kulttuuriministeriöltä sekä Opetushallitukselta liitteen (Liite 1) mukaisesti. Liitteessä olevat rahoitukset ovat käytössä useammalle vuodelle.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi tai talouspäällikkö Maigi Kuutsa, puh. 044 785 3010, maigi.kuutsa@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoon saaduksi edellä esittelyssä mainitut rahoituspäätökset.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Elävä säätiön vuosivastusesitys

Yhtymähallitus 02.02.2024 § 6
327/00.04.02/2023

Valmistelija hallintojohtaja ja rehtori

Elävä säätiön vuosivastusesitys 20.11.2023

Elävä säätiö on toiminut Pohjois-Savossa vuodesta 2008 lähtien toteuttaen perustehtäväänsä eli valmennuspalveluita täsmätökykyisille sekä edistänyt omalla kiertotaloustoiminnallaan samalla myös ympäristö- ja yhteiskuntavastuuta maakunnassa. Säätiön perustajajäsenet ovat Kuopion kaupunki, Siilinjärven kunta ja Savon koulutuskuntayhtymä.

Elävä säätiö sr (ent. Tukeva-säätiö sr) on lähettänyt kuntayhtymälle vuosivastusesityksen säätiön taloudellisen tilanteen vahvistamiseksi ja akuitin pääomavajeen korjaamiseksi (oheisaineistona).

Avustusesityksessään Elävä säätiö pyytää säätiön perustajilta säätiön tukemiseksi ja yhteistyön vahvistamiseksi yhteisvastuullisesti 115 000 euroa vuodessa toiminta-avustusta, joka jakautuisi vakiintuneen valmentautujamäärän/asiakasohjan mukaan seuraavasti:

- 60 000 € Kuopion kaupunki
- 35 000 € Siilinjärven kunta
- 20 000 € Savon koulutuskuntayhtymä

Sopimuskaudeksi on avustusesityksessä kaavailtu kolme vuotta, jolloin esimerkiksi Savon koulutuskuntayhtymän kokonaisavustusmäärä sopimuskaudella olisi yhteensä 60 000 euroa.

Vuosivastuksella katettavat palvelut ja sisällöt määriteltäisiin avustusesityksen mukaan kunkin organisaation kanssa erikseen. Sisällöissä voitaisiin huomioida esim. nuorten työpajatoiminta sekä TUVA-yhteistyö (henkilöstö- ja tilaresurssien osalta), tukea tarvitsevien opiskelijoiden harjoittelu/opva-yhteistyö, kiertotalousmateriaalit ja -kasvatus, organisaatioiden uudelleenkäytön vahvistaminen, työllistämistoiminnan pilotoinnit (te-uudistus), erilaiset ryhmävalmennukset ja vierailut, erilliset pajasopimukset/tutustumisjaksot sekä myös tietyt pienimuotoiset työpalvelut perustajilleen varattuina hankintoina.

Lausunto

Savon koulutuskuntayhtymä pitää Elävä säätiön toimintaa tärkeänä ja arvokkaana koko Pohjois-Savon osalta. Erilaisille nuorten (ja myös aikuisten) tukipalveluille on nykyisin kasvavaa kysyntää. Oppilaitoksen näkökulmasta tämä tulee esille muun muassa TUVA-koulutuksen kasvavana tarpeena.

Savon koulutuskuntayhtymä katsoo, että säätiöllä on omalta osaltaan hyvät mahdollisuudet tukea opiskelijoita suoriutumaan opinnoistaan mm. sillä olevan erityisosaamisen hyödyntämisen avulla. Erityisosaamista säätiöltä löytyy muun muassa työkykykoordinaattorin, nepsy-valmentajien ja ammatillisen opettajan nimikkeiden muodossa. Yksilötuen lisäksi säätiö on kiinnostunut tarjoamaan tuettuja oppimisympäristöjä yksilö- ja ryhmäharjoitteluihin, yhteisiä projekteja ja osaamistaan erilaisiin kiertotaloustoimintoihin ja -kokeiluihin.

Kuntayhtymä pitää arvokkaana, että sillä on mahdollisuus käyttää säätiön palveluita esimerkiksi kiertotaloustoiminnoissa sekä koulutusala-kohtaisessa valmennuksellisessa yhteistyössä.

Ammatillisen koulutuksen järjestämiseen myönnetään rahoitusta opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) ja ammatillisen koulutuksen rahoituksen laskentaperusteista annetun opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen (1244/2020) mukaan.

Savon koulutuskuntayhtymä katsoo kuitenkin, että sen perustehtävän järjestämiseen valtiolta saatavan rahoituksen osalta ei ole perusteltua sitoutua myöntämään säätiölle useampivuotista avustusta.

Kuntayhtymän ja säätiön välisen yhteistyön muotoja on tämän perusteella tarkoituksenmukaista tarkastella vuosittaisen avustuksen sijaan koulutusaloittain tarvittaessa tehtävillä erillisillä sopimuksilla, joiden yhteydessä sovitaan yhteistyön tarkemmasta sisällöstä muun muassa palvelun hinnoittelusta.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi, hallintojohtaja Heikki Vienola, puh. 044 785 3053, heikki.vienola@sakky.fi tai rehtori Rauno Kettunen, puh. 044 785 3803, rauno.kettunen@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan
päättösehdotus

Yhtymähallitus päättää

1) ettei kuntayhtymä myönnä edellä esitetyin perustein Elävä säätiölle vuosittaista avustusta säätiön esittämällä tavalla; ja,

Yhtymähallitus

§ 6

02.02.2024

2) että kuntayhtymä tekee säätiön kanssa tarveharkintaisesti koulutusaloittain erillissopimuksen tarvittavista ostopalveluista.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä:

Sanna Kauppinen ja Anna Huttunen poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (yhteisöjäävi, Elävä säätiön hallintoneuvoston puheenjohtaja ja jäsen).

Eeva-Liisa Perki-Latvaniemi toimi kokouksen puheenjohtajana tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Arvio päätöksen vaikuttavuudesta

Muutoksen kohde	On vaikutusta	Ei ole vaikutusta	Selvitettävä
Opiskelija	x		
Yhteiskunta	x		
Henkilöstö		x	
Talous		x	

Johtavien viranhaltijoiden päätökset

Yhtymähallitus 02.02.2024 § 7
13/00.02.01/2024

Valmistelija hallintopalvelupäällikkö

Kuntayhtymän hallintosäännön 38 §:n mukaisesti yhtymähallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava yhtymähallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista yhtymähallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Yhtymähallitus on antanut ohjeet kokouksessaan 16.12.2016 § 152 otto-oikeuden käyttämisestä.

Yhtymähallitukselle on toimitettu edellä mainitun mukaisesti johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot ajalta 5.12.2023–22.1.2024 (Liite 2).

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050, heikki.helve@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää

1) merkitä liitteenä olevat johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot ajalta 5.12.2023–22.1.2024 tietoon saaduksi; ja

2) todeta, ettei se käytä päätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.

Tiedoksi asiat

Yhtymähallitus 02.02.2024 § 8
245/00.02.01/2021

Valmistelija hallintopalvelupäällikkö

- Savon ammattiopisto, vuonna 2023 tehdyt oppisopimukset, päivitetty tilanne 11.1.2024 (oheisaineistona).
- Kuntayhtymän johtajan esittelemä ajankohtaiskatsaus.

Lisätietoja: kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, puh. 044 785 3050,
heikki.helve@sakky.fi.

Kuntayhtymän johtajan
päättösehdotus

Yhtymähallitus päättää merkitä tietoon saaduksi edellä esittelyssä mainitut asiat.

Päätös

Yhtymähallitus päätti hyväksyä yksimielisesti päättösehdotuksen.

Savon koulutuskuntayhtymä

Pöytäkirja

1/2024

16

Yhtymähallitus

§ 9

02.02.2024

Kokouksen päättäminen

Yhtymähallitus 02.02.2024 § 9

Yhtymähallituksen puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.01.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savon koulutuskuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeiseen päivään mennessä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä klo 15:00.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Mikäli henkilö on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, voidaan päätös lähettää hänelle sähköpostitse tavallisena sähköisenä tiedoksiantona. Tällöin asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, sekä se, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle. Asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite: Savon koulutuskuntayhtymä
PL 87, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: Hehkukatun 1, Kuopio
Sähköposti: kirjaamo@sakky.fi
Puhelin: 017 214 3000 (vaihe)

Päätöksen voimaantulo

Kuntalain mukaan päätös on lainvoimainen, mikäli päätöksestä ei ole tehty oikaisuvaatimusta eikä otto-oikeutta ole käytetty oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savon koulutuskuntayhtymän kirjaamosta. Yhteystiedot yläpuolella.